

| Författare  | Datum      | Version | sida   |
|-------------|------------|---------|--------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 1 (12) |

# Verksamhetsplan Bromstensskolan 2017

## Introduktion

*Den här verksamhetsplanen beskriver vilka arbetsområden vi på Bromstensskolan kommer att fokusera på under 2017. Den beskriver vad vi åtar oss att göra, men också hur vi konkret kommer att arbeta för att uppfylla våra åtaganden.*

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| 1 Inledning .....                     | 2  |
| 2 Elevernas utveckling .....          | 4  |
| 3 God lärmiljö .....                  | 6  |
| 4 Elevens ansvar och inflytande ..... | 7  |
| 5 Kultur och eget skapande .....      | 9  |
| 6 Ett klimatsmart Stockholm .....     | 9  |
| 7 Attraktiv arbetsgivare .....        | 9  |
| 8 Budget 2017 .....                   | 11 |
| 9 Övriga frågor .....                 | 11 |
| 10 Referenser .....                   | 12 |

| Författare  | Datum      | Version | sida   |
|-------------|------------|---------|--------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 2 (12) |

## 1 INLEDNING

### Beskrivning av skolan

På Bromstensskolan går knappt 500 elever från förskoleklass till år 6. Skolan ligger i Spånga, strax nordväst om Stockholm, i ett område med villor, radhus, bostadsrätter och hyreslägenheter. Vi har tre paralleller i alla årskurser och runt 25 elever i varje klass.

För eleverna i år F-3 finns 4 olika fritidshem – Cervins väg 21, Gröna10:an, Mattisborgen och Kajutan - och för eleverna på mellanstadiet finns en öppen fritidsverksamhet kallad "Ubåten".

Totalt arbetar ungefär 80 personer på skolan varav drygt 35 är lärare och drygt 25 arbetar på fritids.

Av skolans elever har ungefär hälften annan kulturell bakgrund än svensk. Vi har mer än 30 olika språk representerade på skolan och knappt 150 elever har undervisning i annat modersmål.

Skolan har ett elevhälsoteam (EHT) bestående av rektor, biträdande rektor, skolsköterska, kurator, psykolog, specialpedagog och tre resurspedagoger. EHT träffas två gånger varje vecka för genomgång av aktuella elevärenden och uppföljning av gjorda insatser. En skolläkare har mottagning på skolan en dag varannan vecka.

### Ekonomi

Skolan har en budget på drygt 49 miljoner kronor. Skolan har tidigare haft ett ekonomiskt underskott, men efter att ha gjort positiva resultat 2013 och 2014 blev vi 2015 åter en resultatenhet med ett överskott på 500 000 kr. I bokslutet 2016 redovisade vi ytterligare ett positivt resultat och gick in i 2017 med en total buffert på 873 000 kr.

### Förändring och utveckling

Rektor har sedan läsåret 2012/13 initierat ett stort utvecklingsarbete på skolan, som involverar all personal, men även föräldrar och elever. Ambitionen är att inom 5 år ha skapat en fantastisk skola, med höga resultat och en verksamhet av mycket hög kvalitet, med en modern och effektiv pedagogik. I centrum för vår fortsatta utveckling står vår omfattande vision som på ett detaljerat sätt beskriver den skola vi vill vara inom 5 år [1].

Vi fortsätter analysera elevernas resultat för att bättre förstå hur vi kan förbättra dem, både på kort och på lång sikt. Vår strategi för att förbättra resultaten är att skapa en effektiv och väl fungerande skola med goda rutiner och processer, både vad gäller undervisningen och verksamheten i övrigt.

### Roller, ansvar och uppföljning

Ledningsgruppen, rektor och biträdande rektor, ansvarar för att aktiviteterna beskrivna under rubrikerna arbetssätt genomföra och följs upp. 2016 utökade vi ledningsgruppen med en intendent för att kunna utföra ledningsuppdraget med en högre kvalitet. Under 2017 är ambitionen att utöka skolledningen med ytterligare en biträdande rektor. De flesta aktiviteter har en naturlig koppling till det dagliga arbetet och behandlas under ledningsgruppens veckomöten. En gång per månad gör ledningsgruppen en genomgång av alla åtaganden i verksamhetsplanen för att säkerställa att inte viktigt arbete fallit bort.

| Författare  | Datum      | Version | sida   |
|-------------|------------|---------|--------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 3 (12) |

### **Verksamhetsplanen**

Denna arbetsplan är huvudsakligen framtagen av ledningsgruppen på skolan, rektor och biträdande rektor, men bygger på underlag från skolans personal och föräldrarna. Medarbetarna har också vid flera tillfällen arbetat med innehållet i verksamhetsplanen på APT och därför haft stor möjlighet att påverka innehållet.

### **Vision och värdegrund**

Bromstensskolan har en vision som noga beskriver det önskade läget vi strävar att utvecklas mot. I visionen framgår också vilken värdegrund som kännetecknar skolan [1].

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Bromstensskolans kvalitetsarbete finns huvudsakligen samlat i vårt kvalitetssystem Borgen [2]. Här publicerar vi – helt öppet för alla som vill använda - våra mallar, check-listor, processer, översikter och annat som stödjer oss i allt praktiskt arbete. Det ger oss utrymme, tid och energi att fokusera på det i vårt uppdrag som kräver vår professionella kunskap.

En kompletterande del i det systematiska kvalitetsarbetet är de systematiska utvärderingar vi gör efter ett avslutat projekt, evenemang eller större aktivitet och som ligger till grund för förberedelser av nästa tillfälle.

### **Positiv utveckling**

Under 2016 har Bromstensskolan haft en starkt positiv utveckling inom många områden

- Våra elevresultat ligger på en stabil nivå
- Kvaliteten på våra fritidshem blir allt bättre och är mer välstrukturerad än tidigare, särskilt sedan vår nya biträdande rektor har särskild erfarenhet av fritidsutveckling och kunnat föra in sina idéer i vår verksamhet.
- Vi har haft en jämn tillströmning av elever, vilket gör vår ekonomi stabil, vi gjorde ett positivt resultat på 355 000 under 2016 vilket innebär att vi har en buffert på 873 000 under kommande år.
- Klimatet i personalgruppen har blivit mycket mer positivt, vilket märks både i vardagen och i utvärderingar.
- Tryggheten bland eleverna har ökat. Personal, elever och föräldrar signalerar tydligt att den sociala situationen på skolan har förbättrats.

### **Prioriterade områden för utveckling**

- Detta år väljer vi att fokusera på färre områden, för att verkligen få dem på plats
- Årets stora satsning är all pedagogisk verksamhet ska genomsyras av ett språkutvecklande arbetssätt.
- Vi fortsätter vårt arbete med att etablera vår fritidsverksamhet, så att den stödjer både kunskapsutvecklingen och ökar tryggheten.
- Eftersom vi har mycket ny personal lägger vi stor kraft på att etablera alla rutiner hos alla våra medarbetare

| Författare  | Datum      | Version | sida   |
|-------------|------------|---------|--------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 4 (12) |

- Vi fortsätter att effektivisera vår verksamhet (rutiner och processer) för att skapa mer utrymme (tid och energi) för det som verkligen kräver vår professionella kompetens. Målet är i år att ha dokumenterat och etablerat alla våra centrala rutiner och processer och det stöd som hör till dessa.

### Ny rektor under 2017

En ny rektor kommer att leda arbetet på Bromstensskolan från och med hösten 2017. Det innebär att fokus detta år får ligga på att föra över viktig information och ge den nye rektor tid och utrymme att etablera sig på Bromstensskolan, snarare än att nyutveckla verksamheten.

## 2 ELEVERNAS UTVECKLING

### NÄMNDMÅL: Alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning

#### Förväntat resultat Grundskola

Lärare har höga förväntningar på eleverna, utgår alltid från läroplanens mål och kunskapskrav och arbetar utifrån beprövad erfarenhet eller vetenskaplig grund. Lärarna planerar gemensamt och eleverna får i förväg veta vilka mål de arbetar mot, hur undervisningen ska genomföras och vilka olika former för redovisning och bedömning som kommer att användas. Återkopplingen till eleverna är en central del i undervisningen. Bedömning i formativt syfte, med avsikten att stärka elevens lärande, används både för att synliggöra och stödja elevernas kunskapsutveckling samt för att kontinuerligt bedöma, utveckla och förbättra undervisningen.

Kvalitativa analyser av resultat genomförs på alla nivåer för att utveckla verksamheten.

| Indikator                                               | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---------------------------------------------------------|--------|-------------|--------------|
| Andel elever i årskurs 6 som uppnått målen i alla ämnen | 85 %   | 82 %        | År           |

| Indikator                                                                                                                                                                           | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|--------------|
| Andel elever som nått kravnivån på det nationella provet i matematik i åk 3                                                                                                         | 95 %   |             | År           |
| Andel elever som nått kravnivån på det nationella provet i svenska/svenska som andraspråk i åk 3                                                                                    | 95 %   |             | År           |
| Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i matematik i åk 6                                                                                                      | 90 %   |             | År           |
| Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i svenska/svenska som andraspråk i åk 6                                                                                 | 95 %   |             | År           |
| Andel elever som vid höstterminsslut i åk 1 kan läsa bekanta meningar i korta, elevnära texter genom att använda ljudningsstrategi och helordsläsning på ett delvis fungerande sätt | 95 %   |             | År           |
| Andel legitimerade lärare i grundskolan                                                                                                                                             | 95 %   |             | År           |

| Författare  | Datum      | Version | sida   |
|-------------|------------|---------|--------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 5 (12) |

## 2.1 ÅTAGANDE 1: SPRÅKUTVECKLANDE ARBETSSÄTT

Ett starkt språk är en viktig nyckel till goda kunskaper och studieresultat. Detta gäller både elever med svenska som modersmål och de elever som är uppväxta med en annan språkkultur. Att ta fram språkutvecklande aktiviteter inom alla ämnen i skolan och lyfta fram språkaspekter i pedagogernas kompetensutveckling, kommer gynna elevernas kunskapsutveckling i många avseenden.

### Förväntat resultat

Elevernas resultat ökar i alla ämnen när deras språk blir starkare.

### Arbetsätt

- Alla lärare, och i viss omfattning även personalen på våra fritidshem, deltar i det statliga läsluftet från och med läsåret 2017/18 ([ansvar rektor](#))
- Vi skapar mer tydliga rutiner runt schema och grupper vad gäller SVA och förberedelsegruppen, till exempel hur SVA-lärare coachar undervisande lärare. ([ansvar rektor och ämnesgruppen i svenska](#))
- Vi stärker och utvecklar verksamheten runt vårt bibliotek, genom att rusta upp det, fylla på med mer böcker och hitta mer former för samarbete mellan bibliotekarien och pedagogerna på skolan. ([ansvar bibliotekarie](#))

## 2.2 ÅTAGANDE 2: SYNLIKT LÄRANDE

Vi fortsätter att arbeta med olika tekniker och förhållningssätt utifrån John Hatties forskning runt Synligt lärande [4].

### Förväntat resultat

En ökad kvalitet i undervisningen som ger ett ökat lärande hos eleverna. Pedagogerna stärks i sin yrkesroll när de upplever att elevernas inlärningstakt ökar.

### Arbetsätt

- Vi prövar att göra mätningar av effektstorlek på riktigt, dvs testar eleverna före och efter ett arbetsområde för att se hur verkningsfull undervisningen är. ([ansvar lärare som anmält sig som piloter](#))
- Vi kommunicerar nya pedagogiska metoder till föräldrarna för att ge dem inblick i och kunna bidra i elevernas utveckling med hjälp av modern pedagogik. ([ansvar rektor via månadsbrevet, får tips av lärare](#))

## 2.3 ÅTAGANDE 3: IT-KOMPETENS

Vi fortsätter att stärka den digitala kompetensen hos pedagogerna, för att kunna undervisa mer effektivt med digitala verktyg.

### Förväntat resultat

Pedagogerna känner sig kunnigare och mer trygga i att använda digitala verktyg och metoder i undervisningen.

| Författare  | Datum      | Version | sida   |
|-------------|------------|---------|--------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 6 (12) |

### Arbetsätt

- Vi skapar en IT-pedagogisk grupp på skolan med representanter från förskoleklass, fritids, lågstadiet, mellanstadiet och biblioteket. Från hösten 2017, när gruppen är etablerad, schemalägger vi tid så att gruppen kan träffas varje vecka. ([ansvar rektor](#))
- Vi tillsätter alla de roller som behövs när Staden går in i genomförandefasen av GS-IT 2.0 ([ansvar rektor](#))
- Vi ser över logistiken runt våra verktyg (iPads och bärbara datorer), för att kunna använda dem mer effektivt. Vi kommer att organisera ett utlåningssystem och ta fram lösningar för att våra verktyg kan användas rationellt i alla våra verksamheter ([ansvar rektor](#))

## 2.4 ÅTAGANDE 4: ÖKAD SAMVERKAN MELLAN LÄRARE OCH PEDAGOGER PÅ FRITIDS

Vi ser till att samarbetet mellan lärarna och pedagogerna på fritids ökar så att samma pedagogiska teman kan löpa genom hela skoldagen.

### Förväntat resultat

En högre måluppfyllnad och snabbare kunskapsutveckling, när fritidsverksamheten och den lärarledda undervisningen kompletterar varandra.

### Arbetsätt

- Varje arbetslag (årskurser eller årskurser och fritids) ska ha minst ett gemensamt projekt/tema per termin. ([ansvar arbetslagsledare, med stöd från arbetslaget](#))
- Fritidspersonal hjälper eleverna att ta fram personliga underlag till utvecklingssamtalen där de utvärderar och reflekterar över sin fritidstid. ([ansvar fritidsansvarig](#))
- Alla lärare ska göra minst ett 30 minuters studiebesök under fritidsverksamheten per termin. ([ansvar varje lärare](#)).

## 3 GOD LÄRMILJÖ

### NÄMNDMÅL: Alla elever har en god lärmiljö

#### Förväntat resultat Grundskola

Alla i skolan känner sig trygga och kan fokusera på sina arbetsuppgifter. Det finns tydliga och kända rutiner på skolan för hur man ska hantera olika situationer, exempelvis frånvaro och olika former av kränkningar. Medvetenheten om den fysiska miljöns betydelse för en trygg och kunskapsstödande arbetsmiljö är hög. Skolan har god samverkan med socialtjänst och polis samt andra relevanta aktörer.

| Indikator                                                      | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|----------------------------------------------------------------|--------|-------------|--------------|
| Andel elever F-klass nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan | 95 %   |             | År           |
| Andel elever F-klass nöjda med - Jag kan arbeta i              | 80 %   |             | År           |

|             |            |         |        |
|-------------|------------|---------|--------|
| Författare  | Datum      | Version | sida   |
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 7 (12) |

| Indikator                                                                  | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|----------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|--------------|
| lugn och ro på lektionerna                                                 |        |             |              |
| Andel elever åk 2 nöjda med - Jag kan arbeta i lugn och ro på lektionerna. | 90 %   |             | År           |
| Andel elever åk 2 nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan                | 95 %   |             | År           |
| Andel elever åk 5 nöjda med - Jag kan arbeta i lugn och ro på lektionerna  | 95 %   |             | År           |
| Andel elever åk 5 nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan                | 95 %   |             | År           |

### 3.1 ÅTAGANDE 5: RASTVERKSAMHETEN

Vi vidareutvecklar våra rutiner för rasterna när det gäller organisation, innehåll och bemanning för att skapa en lustfylld, aktiv och gruppstärkande verksamhet.

#### Förväntat resultat

Det sociala klimatet bland barnen förbättras när ett stort utbud av aktiviteter finns under rasterna på skolan. Koncentrationen (och därmed kunskapsresultaten) ökar och konflikterna minskar när eleverna kan återhämta sig på ett positivt sätt under rasterna.

#### Arbetsätt

- Vi fortsätter att rusta upp skolgården för att göra den ännu mer attraktiv som plats för lek. ([ansvar rastgruppen tar fram förslag/strategi/aktiviteter](#))
- Vi organiserar vår personal så att det finns utrymme för att leda rastverksamhet, inte bara fungera som rastvakter. ([ansvar rastgruppen tar fram förslag](#))
- Vi introducerar lekar och aktiviteter under fritidstid som eleverna kan använda vidare på rasterna under skoldagen. ([ansvar rastgruppen](#))
- Vi organiserar ett enkelt och tydligt sätt för eleverna på mellanstadiet att kunna hjälpa våra rastvärdar att leda lekar och aktiviteter för lågstadiet under rasterna. ([ansvar rastgruppen](#))

## 4 ELEVENS ANSVAR OCH INFLYTANDE

**NÄMNDMÅL: Alla elever har inflytande över, förståelse för och tar ansvar för sitt eget lärande utifrån sina förutsättningar**

#### Förväntat resultat Grundskola

Med ökad ålder ökar elevens delaktighet i planering och uppföljning. Eleverna får genom detta en god kännedom om sin prestationsförmåga i förhållande till målen. Detta leder till att eleverna utvecklar en positiv attityd till lärande och ser sin egen ansträngning som betydelsefull.

Arbetet för att eleverna ska förstå progressionen i lärandet synliggörs i lärandemiljön genom exempelvis kontinuerlig feedback från lärarna och andra bedömningsunderlag.

|             |            |         |        |
|-------------|------------|---------|--------|
| Författare  | Datum      | Version | sida   |
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 8 (12) |

| Indikator                                                                                                       | Årsmål | KF:s<br>årsmål | Perio-<br>dicitet |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|-------------------|
| Andel elever åk 5 nöjda med - Jag vet vad jag behöver kunna för att nå målen i de olika ämnena                  | 80 %   |                | År                |
| Andel vårdnadshavare F-klass nöjda med - Jag och mitt barn vet vad mitt barn behöver för att lära och utvecklas | 80 %   |                | År                |
| Andel vårdnadshavare fritidshem nöjda med – det inflytande mitt barn har över fritidshemets aktiviteter         | 80 %   |                | År                |
| Andel vårdnadshavare åk 2 nöjda med - Jag och mitt barn vet vad mitt barn behöver för att lära och utvecklas    | 80 %   |                | År                |
| Andel elever i årskurs 6 som uppnått målen i alla ämnen                                                         | 85 %   |                | År                |

#### 4.1 ÅTAGANDE 6: ELEVINFLYTANDE PÅ FRITIDS

Vi utvecklar processer och rutiner som tydligare involverar eleverna i planeringen av undervisningen och fritidsverksamheten.

##### Förväntat resultat

En majoritet av barnen ska i slutet av året uppleva att de har haft större möjlighet att påverka innehållet i fritidsverksamheten än tidigare.

##### Arbetsätt

- Vi ska tydligare involvera eleverna i planeringen av fritids verksamhet. ([ansvar fritidsutvecklingsgruppen](#))
- Vi ska ta fram gemensamma regler för fritids och ta fram rutiner för hur dessa ska uppdateras/underhållas i samråd med eleverna. ([ansvar fritidsutvecklingsgruppen](#))
- Vi ska regelbundet utvärdera vår verksamhet tillsammans med barnen. ([ansvar fritidsutvecklingsgruppen](#))



| Författare  | Datum      | Version | sida   |
|-------------|------------|---------|--------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 9 (12) |

## 5 KULTUR OCH EGET SKAPANDE

### NÄMNDMÅL Eleverna upplever och deltar i kulturlivet

#### Förväntat resultat

Alla elever får ta del av professionella kulturupplevelser. Kultur, estetiska lärprocesser och eget kreativt skapande är en integrerad del i lärandet.

| Indikator                                                                                                                                                     | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|--------------|
| Andel elever i åk 5 nöjda med - Jag är nöjd med de kulturupplevelser som jag får ta del av i skolan (t.ex. författarbesök, teater, konserter och museibesök). | 75 %   |             | År           |

## 6 ETT KLIMATSMART STOCKHOLM

### NÄMNDMÅL Skolan bidrar till en hållbar livsmiljö

#### Förväntat resultat

Det finns strategier för energihushållning, kosthållning och hållbar utveckling. Detta vävs även in i undervisningen för att synliggöra betydelsen av det personliga ansvaret för vår gemensamma livsmiljö och hälsa.


| Indikator                                                  | Årsmål       | KF:s årsmål | Periodicitet |
|------------------------------------------------------------|--------------|-------------|--------------|
| Andel ekologiska livsmedel                                 | 40 %         |             | År           |
| Enheter som sorterar ut matavfall för biologisk behandling | 1 (sorterar) |             | År           |

## 7 ATTRAKTIV ARBETSGIVARE


### NÄMNDMÅL Utbildningsförvaltningen är en attraktiv arbetsgivare för chefer, medarbetare och framtida medarbetare

#### Förväntat resultat

Utbildningsförvaltningens arbete med strategisk kompetensförsörjning säkerställer att alla nivåer gemensamt har den kompetens som är nödvändig för att skapa den bästa skolan för varje elev. Utbildningsförvaltningen attraherar, rekryterar, introducerar och behåller kompetenta och engagerade medarbetare som tar initiativ till och får möjlighet att utveckla sig själva och sitt uppdrag. Lärarna är behöriga och legitimerade, och bidrar tillsammans med övrig personal till skolans utveckling. Arbetsmiljön på utbildningsförvaltningens samtliga arbetsplatser är god. Ett särskilt fokus läggs på frågor kring arbetsbelastning och ledarskap.

| Indikator                                                                                                   | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|--------------|
|  Aktivt Medskapandeindex | 85     | 82          | År           |

| Författare  | Datum      | Version | sida    |
|-------------|------------|---------|---------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 10 (12) |

| Indikator                                                                                      | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|--------------|
|  Sjukfrånvaro | 5 %    | 4,4 %       | Tertial      |

## 7.1 ÅTAGANDE 7: PRAKTISK ORGANISATION FRITIDSHEM

Vi tar fram tydliga och gemensamma rutiner för verksamheten på våra fritidshem för att arbeta på ett mer konsekvent sätt.

### Förväntat resultat

En effektiv organisation som frigör tid och möjliggör en högre kvalitet i fritidsverksamheten. En väl fungerande organisation gör arbetet mer utvecklande och mer tillfredställande för pedagogerna.

### Arbetsätt

- Vi etablerar mallen för LPP hos alla våra fritidshem och ser till att alla fritids använder den i större omfattning ([ansvar fritidsutvecklingsgruppen](#))
- Vi förtydligar uppdragen på fritids genom att ta fram uppdragsbeskrivningar för olika roller på fritids. ([ansvar ledningsgruppen](#))
- Vi tar fram ett gemensamt informationsmaterial om fritidsverksamheten, riktat till föräldrarna. ([ansvar fritidsutvecklingsgruppen](#))

## 7.2 ÅTAGANDE 8: STRUKTUR OCH KVALITET

Vi fortsätter att skapa tydliga och dokumenterade rutiner runt vår verksamhet.

### Förväntat resultat

En mer effektiv organisation när alla vet vem som ansvarar för vad och hur våra rutiner ser ut runt viktiga arbetsuppgifter.

### Arbetsätt

- Vi färdigställer uppdragsbeskrivningar för intendent, skolkanslist, biträdande rektor, kurator och specialpedagoger. ([ansvar rektor](#))
- Vi uppdaterar Bromstensskolans fritidsutvecklingsplan ([ansvar biträdande rektor](#))
- Under året arbetar vi med att uppdatera Bromstensskolans vision ([ansvar rektor](#))
- Vi skriver ner rutiner runt viktiga arbetsuppgifter, sorterar dem och gör dem lätt tillgängliga för alla som behöver använda dem. ([ansvar rektor](#)).
- Vi etablerar tydliga arbetsätt på skolan för att ta fram och underhålla de rutiner vi använder på skolan ([ansvar rektor](#))

| Författare  | Datum      | Version | sida    |
|-------------|------------|---------|---------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 11 (12) |

## 8 BUDGET 2017

### Resursanvändning

Efter flera år av tuffa nedskärningar i kombination med höga krav på utveckling av verksamheten, fortsätter vi även i år en offensiv budget där vi satsar mycket på mer pedagogisk personal. Många pedagoger upplever att det varit svårt att ge eleverna den stöd de behöver och vi vill därför stärka denna centrala del av skolans verksamhet.

Bromstensskolans socioekonomiska anslag uppgår till drygt 4 Mkr och dessa pengar finansierar huvudsakligen

- Där det är möjligt har vi färre elever i klasserna på mellanstadiet
- 2,5 heltids resurspedagoger som undervisar elever i mindre grupper
- en förstärkt förberedelsegrupp för våra helt nyanlända elever
- förstärkning på fritids i de grupper där vi har elever med olika svårigheter
- personliga datorer eller iPads för de elever som behöver detta stöd

### Investeringsmedel 2017

- Vi köper in nya förvaringsvagnar för våra iPads
- Vi köper in nya möbler i personalrummet

### Budget 2017

Årets budget är på drygt 49 Mkr varav 2,6 Mkr kommer från externa intäkter och resterande från staden. Personalkostnaderna står för knappt 82 % av de totala kostnaderna, vilket är en något högre andel än under 2016 (80 %). En budgetöversikt bifogas.

### Ekonomiuppföljning

På Bromstensskolan har vi sedan flera år tillbaka effektiva verktyg för att följa upp vår ekonomi. Dessa verktyg har varit ett viktigt stöd i arbetet med att få en ekonomi i balans.

## 9 ÖVRIGA FRÅGOR

### 9.1 UPPDRAG ELEVHÄLSOTEAMET (EHT)

Under 2016 är elevhälsoteamets viktigaste uppgift att strukturera hela sin verksamhet utifrån de nya roller som nu finns i gruppen. Under flera år har vi inte haft full bemaning, men nu när vi är fulltaliga är det viktigt att vi under året etablerar alla rutiner för hur vi kan arbeta så effektivt som möjligt.

EHT består numera av en skolsköterska, en kurator, en specialpedagog, en psykolog och tre resurspedagoger. En gång i veckan deltar också rektor och biträdande rektor på EHT-mötet.

Rektor har varit den som lett detta utvecklingsarbete, men nu när EHT är väl etablerat kommer gruppen själv att driva utvecklingen.

Mer information finns i Bromstensskolans elevhälsoplan [5].

| Författare  | Datum      | Version | sida    |
|-------------|------------|---------|---------|
| Per Hansson | 2017-01-28 | A       | 12 (12) |

## 9.2 RÖRELSE

Alla grundskolor i Stockholms Stad har under 2017 ett uppdrag från grundskoledirektören att främja rörelse och hälsa, som ett led i att förbättra studieresultaten. Ambitionen är att ha 30 minuters styrd rörelseverksamhet varje dag för alla elever i skolan. Under 2017 kommer vi att undersöka hur organisationen runt en sådan verksamhet skulle kunna se ut och även försöka genomföra en del praktisk pilotverksamhet.

## 9.3 HANTERA KLAGOMÅL OCH SYNPKUNKTER

På Bromstensskolans hemsida finns på första sidan en länk till ett formulär där föräldrar och andra kan lämna klagomål eller komma med förslag.

## 9.4 ANMÅLA KRÄNKANDE BEHANDLING

På Bromstensskolans hemsida finns på första sidan en länk till ett formulär där föräldrar och andra kan anmäla kränkande behandling, om man anser att en elev blivit utsatt för en kränkning.

## 10 REFERENSER

- [1] Bromstensskolans vision  
[http://www.bromstensskolan.org/dok/2013-007\\_vision.pdf](http://www.bromstensskolan.org/dok/2013-007_vision.pdf)
- [2] Borgen, Bromstensskolans kvalitetssystem  
<http://www.bromstensskolan.org/>
- [3] Handlingsplan fritids  
[www.bromstensskolan.org/dok/2015-002\\_fritidsplan.pdf](http://www.bromstensskolan.org/dok/2015-002_fritidsplan.pdf)
- [4] Synligt lärande  
<http://visible-learning.org/>
- [5] Bromstensskolans elevhälsoplan  
[http://www.bromstensskolan.org/dok/2016-009\\_elevhalsoplan\\_BST.docx](http://www.bromstensskolan.org/dok/2016-009_elevhalsoplan_BST.docx)